

## **Regulamin Słuchacza**

### **Policealnej Szkoły Poligraficznej Multimedialnej i Projektowania Reklam “Publishing School” w Krakowie**

zarejestrowanej w ewidencji Prezydenta Miasta Krakowa pod numerem 43203-7-138

obowiązuje od 1 października 2017 r.

#### **§ 1**

##### **Misja**

1. Misją “Publishing School”, która istnieje od 1998 roku jest kształcenie w zawodach medialnych, które umożliwiają pracę.
2. Opierając się na talentach i predyspozycjach Kandydatów, Szkoła stara się wzbogacić dotychczasową wiedzę i doświadczenie Słuchaczy, poszerzyć ich zainteresowania oraz umiejętności praktyczne, stymulować kreatywność zgodnie z aktualnymi wymaganiami rynku pracy w obszarze mediów.
3. Regulamin Słuchacza jest zgodny ze Statutem “Publishing School”.

#### **§ 2**

##### **Kierunki kształcenia**

1. Szkoła kształci w zawodach znajdujących się w obowiązującej w Polsce Klasyfikacji Zawodów i Specjalności (KZiS): a) grafik komputerowy DTP nr 216601 ze specjalnością „grafika poligraficzna“, b) grafik komputerowy DTP nr 216601 ze specjalnością „graficzne kreowanie kampanii reklamowych“, c) grafik komputerowy multimedialny nr 216602 ze specjalnością „grafik web designer“ d) grafik komputerowy multimedialny nr 216602 ze specjalnością „grafika 3D, e) programista aplikacji nr 251401 ze specjalnością front-end developer
2. Kształcenie każdej ze specjalności zawodowych opiera się na szkolnym autorskim programie nauczania, który jest corocznie aktualizowany zgodnie z wymaganiami rynku pracy.
3. Szkoła nie posiada uprawnień szkoły publicznej i nie występuje o takie uprawnienia ponieważ kształci w zawodach z KZiS, innych niż te, które przyjęły szkoły zawodowe prowadzone przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.
4. Szkoła jest objęta patronatem merytorycznym przez SAD Apple Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 2, na podstawie umowy z dnia 15 września 2003 roku oraz Porozumienia dotyczącego współpracy z dnia 5 maja 2010 roku. Nadzór pedagogiczny nad Szkołą sprawuje Małopolski Kurator Oświaty.

#### **§ 3**

##### **Organizacja kształcenia**

1. Cykl nauczania w każdym z kształconych w Szkole zawodów obejmuje dwa semestry, czyli jeden rok nauki. Kształcenie odbywa się na podstawie umowy o naukę, którą Słuchacz podpisuje ze Szkołą podczas inauguracji zajęć.
2. Warunkiem przyjęcia do Szkoły jest: ukończenie szkoły średniej, złożenie w terminie naboru stosownych dokumentów rekrutacyjnych oraz pozytywne przejście rozmowy kwalifikacyjnej.

3. Zajęcia edukacyjne odbywają się w soboty i w niedziele w wymiarze określonym w programie nauczania każdego kierunku, z częstotliwością przeciętnie dwa razy w miesiącu z ominięciem najważniejszych świąt.
4. Zajęcia edukacyjne prowadzone są w pomieszczeniach dydaktycznych Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie, na podstawie Umowy o współpracy z dnia 23 lipca 2007 roku oraz w szkolnych Mac-owych pracowniach komputerowych.
5. Na wniosek Słuchacza, Szkoła wydaje zaświadczenia stwierdzające fakt odbywania nauki dla: ZUS, MOPS, PRFON, pracodawców i innych podmiotów.
6. Szkoła prowadzi zalecaną przez MEN dokumentację, t.j.: księgę absolwentów, dzienniki zajęć, arkusze ocen, protokoły egzaminacyjne. Szkoła przechowuje także przez okres jednego roku prace pisemne zaliczeniowe i egzaminacyjne Słuchaczy.
7. Szkoła zatrudnia nauczycieli specjalistów, których wiadomości i umiejętności odpowiadają nauczanym przedmiotom.
8. Szkoła udostępnia Słuchaczom materiały pomocnicze do nauki oraz skrypty do wybranych przedmiotów, które są rozdawane Słuchaczom bezpłatnie w trakcie trwania zajęć lub przekazywane odpłatnie, lecz nie mogą być przez Słuchaczy udostępniane osobom trzecim ani powielane, gdyż prawa autorskie do nich należą do Szkoły.
9. Zgodnie ze standardami przyjętymi w europejskim nauczaniu dorosłych częścią usługi edukacyjnej Szkoły są tak zwane "przerwy kawowe", czyli serwowane bez dodatkowej opłaty podczas przerw w zajęciach szkolnych napoje takie jak kawa i herbata.

#### **§ 4**

#### **Prawa i obowiązki Słuchaczy**

1. Prawa i obowiązki Słuchacza określa Statut Szkoły.
2. Najważniejszym prawem Słuchacza, jest prawo do uzyskania w Szkole przewidzianej programem nauczania wiedzy, znacząco zwiększającej szansę na podjęcie i utrzymanie pracy w kształconym przez Szkołę zawodzie.
3. Dla prawidłowego funkcjonowania "Publishing School" oraz utrzymania wysokiego poziomu kształcenia dorosłych szczególnie istotne jest prawo i obowiązek Słuchacza do uczęszczania na wszystkie przewidziane programem nauczania zajęcia edukacyjne, a zwłaszcza:
  - a) systematyczne i aktywne uczestniczenie w zajęciach,
  - b) staranne przygotowywanie się do kolejnych zajęć, zaliczeń i egzaminów,
  - c) przestrzeganie wyznaczonych terminów zaliczeń i egzaminów,
  - d) płacenie wpisowego i czesnego w wyznaczonych terminach.
4. Słuchacz nieobecny na zajęciach z niedających się usunąć przyczyn losowych powinien uzupełnić zaległości we własnym zakresie w terminie do następnych zajęć edukacyjnych.
5. Słuchacz pragnący rozszerzyć swoją wiedzę lub zniwelować niewielkie zaległości edukacyjne nie wynikające z absencji może korzystać w Szkole z indywidualnych nieodpłatnych konsultacji nadobowiązkowych, prowadzonych przez nauczycieli Szkoły w systemie osobistych spotkań (między innymi w ramach dyżurów w Szkole), mailowo oraz za pomocą skype. Znaczne zaległości edukacyjne Słuchacza, zwłaszcza wynikające z absencji, wymagają konsultacji nadobowiązkowych dodatkowo płatnych.
6. Poza terminami zajęć obligatoryjnych komputerowych Słuchacz może korzystać ze szkolnych pracowni komputerowych.
7. Słuchacz może zostać skreślony z listy Słuchaczy w następujących przypadkach:
  - a) niewnoszenia opłat w wymaganych terminach,
  - b) nieobecności w ilości uniemożliwiającej opanowanie treści przewidzianych programem nauczania,

- c) naruszenia praw autorskich, niewłaściwego zachowania, rażącego naruszenia norm i przepisów społecznych oraz Regulaminu Słuchacza.
8. Zgodnie z Umową o naukę rezygnacja Słuchacza z nauki lub skreślenie go w trakcie trwania roku szkolnego z listy Słuchaczy nie zwalnia go z wnoszenia opłat czesnego aż do pełnej przewidzianej umową kwoty opłaty rocznej.

## § 5

### Ocenianie wiadomości i umiejętności Słuchaczy

1. W Szkole obowiązuje Regulamin Oceniania, który określa szczegółowo skalę ocen oraz zasady uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów.

## § 6

### Ukończenie Szkoły

1. Na zakończenie cyklu kształcenia Szkoła wydaje Absolwentom, opatrzone logotypem Szkoły świadectwa ukończenia z wyszczególnionymi ocenami z zajęć edukacyjnych. Świadectwo jest dwujęzyczne: polsko-angielskie, zabezpieczone między innymi hologramem szkolnym.
2. Warunkiem ukończenia Szkoły i otrzymania świadectwa jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i egzaminów wymaganych programem nauczania danego kierunku oraz uregulowanie określonych w Umowie o naukę opłat.
3. Słuchacz, który nie ukończył Szkoły nie otrzymuje świadectwa. Może jednak na własną prośbę otrzymać zaświadczenie o uczestniczeniu w zajęciach. Zaświadczenie to określa ilość zajęć, na których Słuchacz był obecny.
4. Słuchacz mający zaległości edukacyjne na koniec cyklu nauczania może skorzystać z sesji poprawkowej, która trwa od ukończenia zajęć edukacyjnych, czyli od lipca danego roku szkolnego do 30 sierpnia tego roku. W wyjątkowych przypadkach Słuchacz może uzyskać przedłużenie sesji poprawkowej do 30 października danego roku. Warunkiem skorzystania z dodatkowej sesji poprawkowej jest złożenie przez Słuchacza wniosku i wniesienie przewidzianej w Umowie o naukę i Regulaminie Oceniania opłaty z tego tytułu.
5. Słuchacz, który nie ukończył Szkoły w danym roku szkolnym może powtarzać niezaliczony semestr lub rok w następnym roku szkolnym w toku indywidualnym, uzyskując status „wolnego słuchacza“.
6. Warunkiem uzyskania statusu „wolnego słuchacza“ jest wpłacenie kwoty wpisowego na nowy rok szkolny oraz wnoszenie opłat za egzaminy i zaliczenia poprawkowe.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieujętych niniejszym Regulaminem Słuchacza obowiązują: Statut Szkoły, Regulamin Oceniania oraz stosowne przepisy prawa.

Dyrektor Szkoły  
mgr Krystyna Nowak-Wawszczak